

☎ Centralino- AA.GG. 0783/80331
 Fax 8033222-3
 Uff. Anagrafe 8033204
 Uff. Tecnico 8033216
 Uff. Ragioneria 8033219
 Uff. Assist. Sociale 8033218
 Uff. Pol. Municipale 8033215
 Codice Fiscale 80004550952
 Partita I.V.A. 00357550953
 c.c.p. 16276099



Comune di
ARBOREA

Provincia di Oristano
 V.le Omodeo 5, C.A.P. 09092
 E-Mail info@comune.arborea.or.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 10 del 19-03-13

Oggetto: INTERROGAZIONE GRUPPO CONSILIARE "OBIETTIVO COMUNE" SU "Orari di apertura al pubblico degli uffici comunali" - Prot. n. 2117 del 07.02.2013.

L'anno duemilatredici il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 18:30, nel Comune di Arborea, nella solita sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione Straordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica, per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

GARAU PIERFRANCESCO	P	CADONI GIOVANNI	P
SPIGA MARIA IMMACOLATA	P	FARINELLO LINDA	P
POLI FRANCO	A	BALLIANA EMILIANO	A
PINNA MARCO	P	SERRA MAURO	P
Montisci Antonio	A	NERI SANDRA	P
MAGNANI ALESSANDRO	P	GIORDANO GUIDO	P
PICCONE ORANTE	A	CAPRARO RENZO	P
SARDO RICCARDO	P	FERNIANI PAOLO	P
Sanna Giuseppe	P		

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. 4.

Assume la presidenza il Signor GARAU PIERFRANCESCO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario CHELO DR. SALVATORINO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	N
----------------------	---	---------------------------	---

IL PRESIDENTE

CONSTATATA la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento iscritto all'O.d.G., dando atto che sulla proposta della presente deliberazione non sono stati richiesti i pareri di cui all'art. 49 comma 1° del D. Lgs. del 18.08.2000 n. 267, trattandosi di atto privo di contenuto dispositivo.

Il Sindaco Pierfrancesco Garau, introduce il presente punto all'ordine del giorno invitando un rappresentante del Gruppo Consiliare "OBIETTIVO COMUNE" a dare lettura dell'interrogazione, dando atto che sull'esame del presente punto è riportato integrale riscontro nell'allegato al presente atto.

Il Consigliere SANDRA NERI, a nome del Gruppo Consiliare "*Obiettivo Comune*", dà lettura dell'interrogazione su: **Orari di apertura al pubblico degli uffici comunali**, registrata al P.G. dell'Ente al n° 2117 del 07.02.2013.

Il Sindaco dà lettura della risposta all'interrogazione, che si allega.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
F.to CHELO DR. SALVATORINO

Il Presidente
F.to GARAU PIERFRANCESCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale **certifica** che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 29, comma 6° della L.R. n. 38 del 13.12.1994, è stata inviata ai *Capigruppo Consiliari* il 22-03-13 con nota Prot. n. 4331 e che trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente n. 357, per quindici giorni decorrenti da oggi.

Arborea, li 22-03-13

Il Segretario Comunale
F.to CHELO DR. SALVATORINO



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099

UFFICIO DEL SINDACO

Arborea, 18.03.2013

Spettabile Gruppo Consiliare
OBIETTIVO COMUNE
Sede

Oggetto: Interrogazione. Orari di apertura al pubblico degli Uffici comunali.

Signori Consiglieri;

in relazione alla Vostra interrogazione prot. n. 2117 del 7 febbraio 2013, di pari oggetto, volta ad una ottimizzazione dei rapporti tra Ente comune e utenza e nella quale evidenziate disservizi ed ipotizzate una migliore distribuzione dell'orario di ricevimento con la garanzia dell'apertura al pubblico dal lunedì al venerdì "almeno per i servizi essenziali", elencati in: anagrafe, protocollo, comando dei vigili urbani, ufficio tecnico e ufficio tributi (praticamente tutti) ed insediare un servizio di portineria/centralino che smisti il pubblico agli uffici richiesti e lo informi tempestivamente della presenza o meno dell'impiegato competente, occorrono delle dovute precisazioni.

- 1) l'orario di apertura al pubblico degli Uffici comunali è stato variato su richiesta del personale addetto al Servizio tecnico ed a quello dei Servizi demografici che, lamentando una mole di lavoro di retro sportello difficilmente gestibile con l'attuale dotazione organica, proponeva alla Giunta una diversa modulazione dell'orario volta ad effettuare le lavorazioni delle pratiche senza la costante presenza dell'utenza;
- 2) la chiusura al pubblico nella giornata del venerdì, in precedenza prevista solo per i Servizi sociali, è stata concessa anche al Servizio tecnico (che dedica almeno due venerdì al mese alle conferenze di servizi e quindi risulterebbe comunque non fruibile dall'utenza) ed ai Servizi demografici per le nuove applicazioni previste dalle leggi in continua evoluzione;
- 3) il Servizio collegato alla Polizia municipale continua ad osservare gli orari precedentemente previsti;
- 4) il Servizio di portineria/centralino certamente utile, anzi indispensabile, comporterebbe la variazione della pianta organica (attualmente non è prevista questa figura) con il conseguente obbligatorio allestimento di apposito ufficio dedicato;
- 5) la presenza dei Responsabili o degli Addetti agli uffici durante l'orario di ricevimento stabiliti è sempre garantita. Le assenze eventuali sono rilevate e rilevabili dal sistema elettronico al quale il personale in temporanea uscita deve, obbligatoriamente, fare riferimento e dal quale si evincono le motivazioni dell'uscita.

Il Sindaco

Pierfrancesco Garau
Pierfrancesco Garau



VIENE DISCUSO IL PUNTO NUMERO 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO CHE RECITA:
Interrogazione Gruppo Consiliare Obiettivo Comune su: orari di apertura al pubblico degli uffici comunali.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO CONCEDE LA FACOLTÀ DI PAROLA ALLA CONSIGLIERA
NERI SANDRA – OBIETTIVO COMUNE – ENERGIE PER ARBOREA**

A seguito di numerose lamentele dei nostri concittadini, considerando la necessità di ottimizzare i rapporti tra Ente e utenza, il gruppo Obiettivo Comune chiede quali siano le motivazioni che hanno determinato la chiusura al pubblico di alcuni uffici nel giorno del venerdì.

Pur considerando l'importanza che rivestono i corsi di aggiornamento per il personale e la necessità, specie di alcune mansioni, vedi ad esempio ufficio tecnico, di assolvere al proprio incarico senza dover ricevere in continuazione le richieste dei cittadini, onde evitare lungaggini per il disbrigo di pratiche urgenti, si ritiene che questa decisione di accorciare l'orario di ricevimento a soli quattro giorni settimanali costituisca comunque un disservizio.

A tale proposito i Consiglieri di minoranza firmatari di questa interrogazione propongono che si intervenga almeno su tre aspetti; garantire sempre la presenza dei responsabili degli uffici durante gli orari di ricevimento stabiliti, evitando assenze prolungate e ingiustificate; garantire l'apertura al pubblico dal lunedì al venerdì almeno per i servizi essenziali, anagrafe, protocollo, comando dei vigili urbani, ufficio tecnico e ufficio tributi; insediare un servizio di portineria centralino al piano terra che smisti il pubblico agli uffici richiesti, e lo informi preventivamente della presenza o assenza degli impiegati competenti, evitando così inutili tentativi o lunghe attese negli androni del municipio.

Riteniamo che si tratti di misure di buona organizzazione, e senza costi aggiuntivi, che siamo certi troverebbero il consenso degli stessi impiegati comunali, oltre che dei cittadini di Arborea, i veri padroni della casa comunale.

Grazie.

IL SINDACO GARAU PIERFRANCESCO

Grazie, a lei.

Allora, signori Consiglieri in relazione alla vostra interrogazione, protocollo n. 2117 del 7 febbraio 2013 di pari oggetto, volta ad una ottimizzazione dei rapporti tra Ente Comune e utenza, e nella quale evidenziate disservizi e ipotizzate una migliore distribuzione dell'orario di ricevimento, con la garanzia della apertura al pubblico dal lunedì al venerdì almeno per i servizi essenziali, elencati in anagrafe, protocollo, comando dei vigili urbani, ufficio tecnico, e ufficio tributi, praticamente tutti, ed insediare un servizio di portineria centralino che smisti il pubblico agli uffici richiesti e lo informi tempestivamente della presenza o meno dell'impiegato competente, occorrono delle dovute precisazioni.

L'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali è stato variato su richiesta del personale addetto al servizio tecnico, e da quello dei servizi demografici, che lamentando una mole di lavoro di retro sportello difficilmente gestibile con l'attuale dotazione organica, proponeva alla Giunta una diversa modulazione dell'orario volta ad effettuare le lavorazioni delle pratiche senza la costante presenza dell'utenza.

La chiusura al pubblico nella giornata di venerdì, in precedenza prevista solo per i servizi sociali, è stata concessa anche al servizio tecnico, che dedica comunque almeno due venerdì al mese alle conferenze di servizi e, quindi, risulterebbe comunque non fruibile dalla utenza, e dai servizi demografici per le nuove applicazioni previste dalle leggi in continua e costante evoluzione.

Il servizio collegato alla polizia municipale continua ad osservare gli orari precedentemente previsti, quindi, con le aperture come in precedenza.

Il servizio di portineria e centralino, certamente utile, anzi indispensabile, comporterebbe la variazione della pianta organica, attualmente non è prevista questa figura, con il conseguente obbligatorio allestimento di apposito ufficio dedicato; cioè, oltre a trovare la persona, dovremo trovare anche il modo far vivere questa persona in un ambiente agevole e consono.

La presenza dei responsabili, o degli addetti agli uffici durante l'orario di ricevimento stabiliti è sempre garantita; le assenze eventuali sono rilevate e rilevabili dal sistema elettronico, al quale il personale in temporanea uscita deve obbligatoriamente fare riferimento, e dal quale si evincono volta per volta le motivazioni della uscita.

Quindi, siamo assolutamente favorevoli al fatto, facciamo nostra la raccomandazione per il servizio portineria e centralino, adesso dovremo vedere in che modo farlo per evitare che cerchiamo di fare una cosa buona e poi, magari, ne facciamo una peggio.

Quindi, è questo il nostro intento, ne abbiamo già parlato con il dottor Chelo, e con la responsabile del personale, nei prossimi giorni, nelle prossime settimane saremo in grado di darvi una risposta anche su questo.

Ho terminato, grazie.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO CONCEDE LA FACOLTÀ DI PAROLA ALLA CONSIGLIERA
NERI SANDRA – OBIETTIVO COMUNE – ENERGIE PER ARBOREA**

Mi sembra, comunque, che l'ufficio tecnico sia stato aumentato come pianta organica, o comunque sia stato reintegrato personale mancante.

IL SINDACO GARAU PIERFRANCESCO

Assolutamente sì, non c'è una persona in più, ma non c'è una persona in meno.

Passiamo al quarto e ultimo punto che è una Interrogazione del gruppo consiliare Obiettivo Comune su dimissioni dell'Assessore Sanna. richiesta di adunanza pubblica.

Chi la vuole illustrare? Prego, Consigliere Neri.